REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	213
Data del provvedimento	20-03-2024
Oggetto	Personale dipendente
Contenuto	ASSUNZIONE DI N. 2 DIPENDENTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO ASSISTENTE SOCIALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI E DI N.1 DIPENDENTE A TEMPO PIENO E DETERMINATO – PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ASSISTENTI

Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Resp. del procedimento	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Parere e visto di regolarità tecnica	Silvia Mantero

Conti Economici			
Spesa	**Descrizione Conto**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**
Spesa prevista	**Conto Economico**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**

Allegati Atto		
Allegato	**N.Pagine allegato**	**Oggetto Allegato**
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	**N° di pag.**	**Oggetto**

Documento firmato digitalmente

REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Personale dipendente
Contenuto	ASSUNZIONE DI N. 2 DIPENDENTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROFILO ASSISTENTE SOCIALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI E DI N.1 DIPENDENTE A TEMPO PIENO E DETERMINATO – PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ASSISTENTI

Ufficio/Struttura	Direttore
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Resp. del procedimento	Silvia Mantero - MNTSLV76S48G713V
Parere e visto di regolarità tecnica	Silvia Mantero

Conti Economici			
Spesa	**Descrizione Conto**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**
Spesa prevista	**Conto Economico**	**Codice Conto**	**Anno Bilancio**

Allegati Atto		
Allegato	**N.Pagine allegato**	**Oggetto Allegato**

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	**N° di pag.**	**Oggetto**

documento firmato digitalmente

REGIONE TOSCANA
Società della Salute Pistoiese
C.F. 90048490479
Viale Giacomo Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA

IL DIRETTORE

Premesso che:

- la conferenza zonale dei sindaci Z/D Pistoiese con propria deliberazione n. 2 del 14 maggio 2010 ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- a seguito di quanto sopra, ciascun Comune della Zona-Distretto Pistoiese e l'Azienda USL n. 3 hanno deliberato ed approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- il 6 agosto 2010 i sindaci dei comuni della Zona Distretto Pistoiese e il Direttore Generale dell'Azienda USL n. 3 di Pistoia hanno sottoscritto la convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Pistoiese, come da atto repertorio Comune di Pistoia n. 18959 registrato il 10 agosto 2010 al n. 104 Serie 1;
- con deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 1, n. 2 e n. 3 del 15 settembre 2010 veniva rispettivamente accertata, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, la regolare costituzione dell'Assemblea dei Soci, veniva eletto il Presidente della SdS e nominata la Giunta Esecutiva;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 25 del 29/11/2017 con la quale è stato approvato lo Statuto della Società della Salute Pistoiese;

Vista inoltre la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 22/07/2022 con la quale è stato eletto il Presidente della Società della Salute Pistoiese nonché Presidente della Giunta Esecutiva;

Preso atto del provvedimento del Presidente della SdS P.se n. 1 del 22/07/2022 con il quale l'Assessore del Comune di San Marcello Piteglio, Roberto Rimediotti, è stato nominato Vice Presidente della SdS P.se;

Vista, infine, la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 15 del 22/07/2022 con la quale sono stati nominati i componenti della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese;

Dato atto che il Presidente della SdS Pistoiese ha decretato con atto n. 283 del 02/05/2023 la nomina della dott.ssa Silvia Mantero quale Direttore della SdS Pistoiese a far data dal 15 maggio 2023;

Richiamato il Regolamento di organizzazione della Società della Salute approvato con deliberazione n. 9 del 23/13/2015 e modificato con deliberazione n. 31 del 10/11/2016;

Richiamate altresì

- la Deliberazione dell'Assemblea SdS P.se n. 30 del 21.12.2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di Previsione 2023 e il Bilancio Pluriennale 2023-2025";
- la Deliberazione della Giunta SdS P.se n. 5 del 13/03/2024 "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - TRIENNIO 2024 – 2026" con la quale si dà atto che per previsione regionale la Società della Salute nel corso del 2024 è tenuta ad assumere direttamente:
    - n. 1 assistente amministrativo - Area degli Assistenti – a tempo pieno e determinato per un periodo di 3 anni a valere sul Progetto Pronto Badante;
    - di n. 2 Assistenti sociali a Tempo indeterminato, finanziate con le risorse previste all'interno del PRNA 2022/2024 per il consolidamento e la capacitazione degli ambiti territoriali;
- la Deliberazione dell'Assemblea n.9 del 13/03/2024 "Accordo di collaborazione ex art. 15 Legge 241/1990 per l'avvalimento da parte della Società della Salute di Unità Organizzative dell'Azienda Usl Toscana Centro", con particolare riferimento alla gestione giuridica del personale;

Richiamata la Delibera della Giunta Regionale n. 256 del 13/03/2023 "Approvazione, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del DPCM 3 ottobre 2022, del Piano regionale per la non autosufficienza - triennio 2022-2024" e il relativo allegato che, al capitolo 4, paragrafo 4.1 stabilisce che

- il rafforzamento degli ambiti territoriali si basa sulla messa a disposizione di una quota del Fondo nazionale per la non autosufficienza assegnata al reclutamento di operatori delle professionalità sociali, dedicati alla tenuta del sistema dei servizi per la non autosufficienza e la disabilità e necessari al raggiungimento del LEPS "Percorso assistenziale integrato";
- Il personale assunto, anche ai sensi dell'art. 21, comma 2, del DPCM 12 gennaio 2017 (LEA),

garantisce l'accesso unitario ai servizi sanitari e sociali, la presa in carico della persona e la valutazione multidimensionale dei bisogni, sotto il profilo clinico, funzionale e sociale.

- Ad ogni ambito sono garantite le risorse per l'assunzione a tempo indeterminato di almeno due assistenti sociali.
- Alla SdS P.se, in particolare, sono assegnate n. 1 persone il primo anno e n. 1 persona il secondo anno.
- Alle Zone distretto/Società della Salute è garantita la possibilità di assumere, per le tre annualità di vigenza del piano, un'unità amministrativa a tempo determinato, che supporterà gli uffici preposti per la realizzazione dell'intervento "Servizi sociali di sollievo - Pronto Badante" in particolare per le procedure di selezione per l'individuazione del soggetto da incaricare, nei rapporti con il soggetto incaricato, con il competente Settore della Regione Toscana e con il soggetto gestore dell'azione "Coordinamento regionale", della rendicontazione degli interventi e delle risorse, attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla Regione.

Richiamata la DGRT n. 292 del 20/03/2023 con al quale si approvano le Linee di indirizzo regionali alle Zone Distretto e Società della Salute della Toscana per l'attivazione di manifestazioni di interesse sul territorio regionale per la realizzazione dell'intervento "Servizi sociali di sollievo - Pronto Badante" previsto dal Piano Regionale per la Non Autosufficienza 2022-2024 di cui alla DGR 256/2023.

Preso atto dei seguenti decreti dirigenziali di Regione Toscana:

- n. 6133 del 22/03/2023 avente ad oggetto "DGR 292/2023 - Intervento "Servizi sociali di sollievo - Pronto Badante". Impegno di spesa e parziale liquidazione risorse agli Ambiti territoriali" con cui sono state impegnate e parzialmente liquidate le risorse previste dalla DGR 256/2023, che per la Sds Pistoiese ammontano ad un totale nel triennio di euro 418.632,32:
    - euro 298.632,32 per la manifestazione di interesse
    - euro 120.000,00 per unità amministrativa
- n. 17233 del 03/08/2023 avente ad oggetto "DGR n. 256/2023: PRNA 2022-2024 - consolidamento e capacitazione degli ambiti territoriali. Impegno di spesa e liquidazione" con il quale sono state impegnate le risorse relative alle annualità 2023 e 2024 e liquidate le risorse del 2023 pari ad € 40.000;

Preso atto che con deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 343 del 10/8/2023, è stata indetta una selezione pubblica, per titoli e prova selettiva, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato della durata massima di tre anni nel profilo di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti) per le necessità del "Servizio di Sollievo – Pronto Badante" nel territorio della Regione Toscana (67/2023/SEL).

Considerato che in data 02/02/2024 sono state pubblicate le graduatorie del concorso pubblico unificato (67/2023/CON);

Vista la ns. nota protocollo n. 446 del 09/02/2024 avente ad oggetto "Richiesta utilizzo graduatoria per assunzione di n.1 assistente amministrativo (area degli assistenti) per le necessità del "servizio di sollievo-pronto badante";

Preso atto che con deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 344 del 10/8/2023, è stato indetto un concorso pubblico unificato per titoli ed esami per la copertura di n. 26 posti a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Sociale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo socio-sanitario) in attuazione del Piano regionale per la non autosufficienza 2022-2024 (68/2023/CON);

Considerato che in data 08/02/2024 sono state pubblicate le graduatorie del concorso pubblico unificato (68/2023/CON);

Vista la nota della Regione Toscana protocollo n. 0110416 del 14/02/2024 con cui si invitano le Società della Salute e le Zone Distretto ad inoltrare a Estar le richieste per acquisire il numero di personale con profilo

Assistente Sociale necessario a raggiungere la dotazione prevista dal secondo anno di vigenza del piano approvato con DGR 256/2023

Ritenuto pertanto, di richiedere ad ESTAR l'inoltro di n.2 nominativi di Assistente Sociale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo socio-sanitario) e di n.1 nominativi di Assistente Amministrativo (Area degli assistenti) mediante utilizzo della suddette graduatoria concorsuale, al fine di procedere all'assunzione a tempo determinato prevista dalla DGR 256 /2023;

Ritenuto quindi di stipulare, ai sensi della vigente normativa, 2 contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, in prova, in qualità di Assistente Sociale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo socio-sanitario), con i n.2 candidati aventi titolo, nel rigoroso rispetto dell'ordine della graduatoria, tenendo conto di eventuali rinunce e/o decadenze dall'assunzione che dovessero verificarsi a seguito dell'invio delle lettere di assunzione, previo il positivo accertamento di tutti i requisiti e le condizioni di rito;

Ritenuto inoltre di stipulare, ai sensi della vigente normativa, 1 contratto individuale di lavoro a tempo determinato, in prova, in qualità di Assistente Amministrativo (Area degli assistenti) , con il n.1 candidato avente titolo, nel rigoroso rispetto dell'ordine della graduatoria, tenendo conto di eventuali rinunce e/o decadenze dall'assunzione che dovessero verificarsi a seguito dell'invio delle lettere di assunzione, previo il positivo accertamento di tutti i requisiti e le condizioni di rito

Richiamato l'art. 71 sexies decies della l.r. 40/2005 ss.mm.ii. in base al quale "il personale della società della salute è assunto secondo la normativa vigente, previa verifica della disponibilità di personale presso gli enti consorziati ed espletamento delle procedure. In caso di assunzioni dirette, ovvero di trasferimenti, al personale delle società della salute si applica il trattamento giuridico ed economico previsto per i dipendenti del servizio sanitario nazionale";

Dato atto che

- il costo annuo derivante dall'adozione del presente atto è quantificabile, per l'assunzione di n. 2 Assistenti sociali a Tempo indeterminato, in **€ 55.411,42** di retribuzione lorda annua, comprensiva di stipendio mensile, indennità vacanza contrattuale, indennità Tutela del malato e Indennità funzione parte fissa, ed € **19.993,00** per gli oneri
- il costo annuo derivante dall'adozione del presente atto è quantificabile, per l'assunzione di n. 1 Assistente amministrativo a Tempo determinato, in € **25.048,01** di retribuzione lorda annua, comprensiva di stipendio mensile, indennità vacanza contrattuale, indennità Tutela del malato e Indennità funzione parte fissa, ed € **9.440,85** per gli oneri.
- il costo è attribuito al conto di contabilità generale denominato "Costo del Personale" di cui € 82.419,96 da prevedere, in base alla stimata data di entrata in servizio, nel Bilancio 2024;

Richiamate le norme di cui al D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Richiamato il vigente Regolamento di organizzazione;

Visto l'art. 21 dello Statuto della SDS Pistoiese e l'art. 31 del D.Lgs.267/2000;

In considerazione di quanto sopra trascritto,

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati

1. di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Assistenti Sociali (Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo socio-sanitario) mediante utilizzo di valida graduatoria concorsuale individuata da Estar, dando atto che tali assunzioni sono previste nel piano occupazionale 2024;

2. di stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in prova, in qualità di Assistente Sociale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo socio-sanitario), con i candidati aventi titolo, nel rigoroso rispetto dell'ordine della graduatoria, tenendo conto di eventuali rinunce e/o decadenze dall'assunzione che dovessero verificarsi a seguito dell'invio delle lettere di assunzione, previo il positivo accertamento di tutti i requisiti e le condizioni di rito;
3. di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Assistente Amministrativo (Area degli assistenti) mediante utilizzo di valida graduatoria concorsuale individuata da Estar, dando atto che tali assunzioni sono previste nel piano occupazionale 2024;
4. di stipulare contratto individuale di lavoro a tempo determinato, in prova, in qualità di Assistente Amministrativo (Area degli assistenti), con i candidati aventi titolo, nel rigoroso rispetto dell'ordine della graduatoria, tenendo conto di eventuali rinunce e/o decadenze dall'assunzione che dovessero verificarsi a seguito dell'invio delle lettere di assunzione, previo il positivo accertamento di tutti i requisiti e le condizioni di rito;
5. di attribuire il costo annuo derivante dall'adozione del presente atto quantificabile in € **80.459,43** di retribuzione lorda annua e € **29.433,85** di oneri, al conto di contabilità generale denominato "Costo del Personale" di cui € 82.419,96 da prevedere, in base alla stimata data di entrata in servizio, nel Bilancio 2024;
6. di pubblicare il presente atto sul sito della SDS Pistoiese;
7. di trasmettere il presente provvedimento all'Azienda USL Toscana Centro.

F.to IL DIRETTORE
(Silvia Mantero)

documento firmato digitalmente

SdS Pistoiese
Società della Salute della Toscana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 213 del 20-03-2024

In pubblicazione all`Albo della Società della Salute dal 20-03-2024 al 04-04-2024

Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 20-03-2024